



**CONSEIL MUNICIPAL DU 25 NOVEMBRE 2024  
A L'HOTEL DE VILLE  
PROCES VERBAL**

L'an deux mille vingt-quatre, le 25 novembre,  
Le conseil municipal, dûment convoqué, s'est réuni sous la présidence de  
**Monsieur François CAVALLIER, Maire**

**Présents :** François CAVALLIER, Jean-Luc ANTONINI, Jean-Christophe BERTIN, Jacques BERENGER, Christiane TANZI, Corine GUIGNON, Pascale AUGUET-OTTAVY, Philippe VERCHER, Nicolas BAGNIS, Cécile AUTRAN, Jean-Christophe CHAUTARD, Marie MEYER, Sandrine BUIRON, Céline PELLISSIER, Timothée KOENIG, CACHELEUX Karine,

**Absents excusés :** Pascal MONTLAHUC (Pouvoir à Cécile AUTRAN), Aurélie COURANT (Pouvoir à Céline PELLISSIER), Michel REZK (pouvoir à Jean-Luc ANTONINI), Isabelle DERBES (Pouvoir à Corine GUIGNON),

**Absents :** Sara SUSINI, Laurent DENIS

**Secrétaire de séance :** Pascale AUGUET-OTTAVY

---

**PRESENTS : 16**

---

**VOTANTS : 20**

---

1/ Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 23 septembre 2024

**ADMINISTRATION GENERALE**

2. Régime indemnitaire spécial police municipale
3. Modification du régime indemnitaire.
4. Signature d'un contrat pour l'acquisition de trois œuvres d'art.
5. Autorisation d'ouvertures dominicales.
6. Instauration du Droit de Préemption urbain.
7. Mise en place d'une servitude DFCI.
8. Liquidation du SIIVU de la Haute Siagne
9. Adhésion FEVIFO
10. Mandat spécial
11. Tarifs séjour ski ALSH de février

### **FINANCES**

- 12. Décision modificative charges de personnel.
- 13. DSEC 2025 intempéries
- 14. Demande de subvention exceptionnelle au département du Var
- 15. Décision modificative N°1. Annule et remplace celle du 23/09/2024
- 16. Délibération relative aux provisions
- 17. Décision modificative N°3 relative aux provisions.

### **RESSOURCES HUMAINES**

- 18. Création et suppression de poste services administratifs

### **ORDRE DU JOUR COMPLEMENTAIRE**

- 19. Participation à un voyage scolaire

### **QUESTIONS DIVERSES**

A. Absence de recours contre l'arrêté préfectoral FONTSANTE

### **2/REGIME INDEMNITAIRE SPECIAL POLICE MUNICIPALE**

Monsieur le Maire propose au conseil d'appliquer le décret de juin 2024 relatif au régime indemnitaire des policiers municipaux.

**Adopté à l'unanimité.**

### **3/ MODIFICATION DU REGIME INDEMNITAIRE**

Monsieur le Maire propose au conseil de prendre en compte la filière technique au sein du régime indemnitaire des agents de la commune.

**Adopté à l'unanimité.**

### **4/ SIGNATURE D'UN CONTRAT POUR L'ACQUISITION DE TROIS ŒUVRES D'ART**

Monsieur le Maire sollicite du conseil l'autorisation de procéder à l'acquisition de trois œuvres d'art appartenant à Madame Marie-Claude DESESTRES pour le futur espace GOERG pour un montant de 4800€. Ce nouvel espace permettra l'ouverture plus fréquente au public de l'office du tourisme.

**Adopté à l'unanimité**

#### **5/ AUTORISATION D'OUVERTURES DOMINICALES**

Monsieur le Maire propose d'autoriser les magasins NORAUTO, ACTION et LIDL à déroger au repos dominical, notamment au cours du mois de décembre 2025.

**Adopté à l'unanimité**

#### **6/ INSTAURATION DU DROIT DE PREEMPTION URBAIN**

Monsieur le Maire informe le conseil qu'il convient d'instaurer un droit de préemption urbain sur les secteurs du territoire communal inscrits en zones U et AU du nouveau PLU. Il s'agit d'une procédure obligatoire après toute révision d'un document d'urbanisme.

**Adopté à l'unanimité.**

#### **7/ MISE EN PLACE D'UNE SERVITUDE DFCI**

Monsieur le Maire sollicite du conseil l'autorisation de prendre toutes dispositions pour signer les documents relatifs aux projets de servitudes de Défense des Forêts Contre l'Incendie (DFCI) sur la piste G-527 dénommée « Les Crêtes » et sur la piste G-56 dénommée « Basse Carpenée » au profit de la communauté de communes du PAYS DE FAYENCE.

**Adopté à l'unanimité.**

#### **8/ LIQUIDATION DU SIIVU DE LA HAUTE SIAGNE**

Monsieur le Maire sollicite du conseil l'autorisation de signer tout acte entérinant la dissolution du SIIVU de la haute Siagne par arrêté préfectoral conjoint le 30 juin 2021.

**Adopté à l'unanimité.**

#### **9/ ADHESION FEVIFO**

Monsieur le Maire sollicite du conseil l'autorisation de renouveler l'adhésion de la commune de Callian à la FEVIFO (Fédération française des villes oléicoles) pour l'exercice 2025.

**Adopté à l'unanimité.**

#### **10/ MANDAT SPECIAL**

Monsieur Jean-Luc ANTONINI propose d'accorder à Monsieur le Maire un mandat spécial pour son déplacement à Paris du 11 au 13 décembre 2024 dans le cadre du salon SIMI.

**Adopté à l'unanimité**

#### **11/TARIFS SEJOUR SKI ALSH DE FEVRIER.**

Monsieur le Maire informe le conseil qu'il est nécessaire de revoir la participation des parents pour les tarifs du séjour ski prévu du 10 au 14 février 2025 dans le cadre de l'ALSH 2025.

**Adopté à l'unanimité.**

### **FINANCES**

#### **12/DECISION MODIFICATIVE CHARGES DE PERSONNEL**

Monsieur Jacques BERENGER présente la décision modificative visant à transférer des crédits du chapitre 011 vers le chapitre 012 pour un montant de 80 000€.

**Adopté à l'unanimité.**

#### **13/DSEC 2025 INTEMPERIES.**

Monsieur le Maire sollicite du conseil l'autorisation de demander l'aide de l'Etat au titre de la DSEC (dotation de solidarité aux collectivités victimes d'évènements climatiques) pour faire face aux conséquences matérielles et financières des intempéries des 26 et 27 octobre 2024.

**Adopté à l'unanimité**

#### **14/ DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE AU DEPARTEMENT DU VAR**

Monsieur le Maire sollicite du conseil l'autorisation de signer tous les documents nécessaires à la constitution du dossier de demande de subvention exceptionnelle à la suite des violentes intempéries des 26 et 27 octobre 2024.

**Adopté à l'unanimité**

#### **15/ DELIBERATION ADOPTANT LES DUREES D'AMORTISSEMENT**

Monsieur Jacques BERENGER détaille la délibération visant à annuler la délibération N°2024-02/003 du 23 février 2024 fixant les durées d'amortissement des principaux investissements conformément à la nomenclature M57

**Adopté à l'unanimité**

#### **16/DELIBERATION RELATIVE AUX PROVISIONS**

Monsieur Jacques BERENGER explique la délibération visant à conserver, à la suite du passage à la nomenclature M57, la procédure de droit commun pour le régime des provisions en utilisant les écritures d'ordre semi-budgétaires.

**Adopté à l'unanimité**

#### **17/DECISION MODIFICATIVE N°4 RELATIVE AUX PROVISIONS**

Monsieur Jacques BERENGER informe les élus qu'il convient d'approuver des diminutions de crédits pour un montant de 2 421€ ainsi que des augmentations de crédit en investissement pour le même montant relatif aux provisions.

**Adopté à l'unanimité**

### **RESSOURCES HUMAINES**

#### **18/ CREATION ET SUPPRESSION DE POSTE**

Monsieur le Maire propose de créer, à la suite de la réussite au concours d'Adjoint Administratif Principal de 2<sup>ème</sup> classe de Madame Déborah ESCUDIER, le poste afférent et à supprimer celui d'adjoint administratif.

**Adopté à l'unanimité.**

## **ORDRE DU JOUR COMPLEMENTAIRE**

### **1/ PARTICIPATION A UN VOYAGE SCOLAIRE**

Monsieur le Maire propose au conseil d'accorder une aide aux trois familles Calliannaises concernées par un voyage scolaire en Angleterre organisé par le lycée Saint Exupéry de Saint Raphaël pour un montant total de 450€.

**Adopté à l'unanimité (Madame Sandrine BUIRON quittant la salle et ne participant pas au vote)**

### **QUESTIONS DIVERSES**

A – Monsieur le Maire informe le conseil que le délai de recours relatif à l'arrêté préfectoral émettant un avis défavorable au projet de VALORPOLE du groupe SUEZ sur le site de FONTSANTE est désormais purgé. C'est une excellente nouvelle car ce terrain est désormais libre de toute occupation.

B- Monsieur le Maire revient sur deux événements climatiques d'une nouvelle génération qui ont touché la commune de Callian les 17 et 26 octobre derniers avec notamment un cumul de précipitations de près de 200 mm dans la seule journée du 26/10. Ces événements ont mis en lumière un certain nombre de fragilités. La CCPF travaille à la mise en place de mesures structurantes afin de prévenir ce type d'événement.

Jean-Christophe CHAUTARD souhaite connaître l'ampleur des dégâts. Monsieur la Maire précise que des infrastructures ainsi que les voiries communales ont été fortement impactées sans oublier de nombreux particuliers qui ont été durement touchés.

C- Monsieur Philippe VERCHER considère qu'il serait judicieux de réunir tous les services compétents pour optimiser la gestion de ce type de crise.

D- Monsieur Philippe VERCHER regrette la multiplication des locations saisonnières qui polluent la tranquillité de nombreux administrés.

Monsieur le Maire considère que cette problématique devrait être traitée à l'échelle communautaire.

E – Madame Marie MEYER indique qu'une personne est intervenue à plusieurs reprises dans le bus scolaire pour rétablir une certaine discipline.

F- Madame Marie MEYER demande s'il y aura bien deux bornes électriques supplémentaires sur le nouveau parking saint Roch. Monsieur BERTIN répond par l'affirmative.

G – Madame Sandrine BUIRON demande à quelle date le chemin Jean-Paul sera réouvert. Monsieur le Maire répond qu'il sera désormais à sens unique « sauf riverains » à compter du 02/12.

H – Madame Sandrine BUIRON s'inquiète de la présence d'une éventuelle fuite d'eau au lavoir de Ricardenque. Monsieur ANTONINI précise qu'il ne s'agit que d'un afflux d'eau par suite des intempéries.

I – Madame Céline PELLISSIER s'étonne de la présence de banderoles installées à proximité du marché paysan. Monsieur le Maire précise qu'il s'agit d'opposants à la SAUR qui projette la création d'un épandage de boues de station d'épuration sur la commune de Tourrettes.